



Редакция электронного научного журнала «Арктика и Север»

Политика журнала «Арктика и Север»

В связи с возрастающим вниманием к вопросам развития Российской Арктики появляется насущная потребность в проведении комплекса научных исследований, подготовке и защите кандидатских и докторских диссертаций, публикации результатов научных исследований и их практического использования по арктической социально-гуманитарной проблематике. «Арктика и Север» является отечественным периодическим научным изданием электронного формата с комплексным подходом к освещению гуманитарных, социально-экономических и общественных проблем сфер жизнедеятельности северных социумов. Тематика публикуемых статей и обзоров отражает как арктическую, так и северную проблематику, чем и обусловлено название журнала «Арктика и Север» (сокращённо — «АиС»).

Электронный научный журнал «Арктика и Север» предназначен для специалистов и широкого круга читателей как в России, так и за рубежом, выходит на русском и английском языках (перевод осуществляется силами редакции). Издаётся с 2011 года с периодичностью не менее 8 выпусков за 2 года. Учредитель — Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова, г. Архангельск, Россия.

Журнал публикует результаты первичных исследований, научные статьи, обзоры и рецензии, в которых объектом исследования являются Арктика и Север, предметно по группам специальностей:

- 03.00.00 Биология (в том числе экология; биологические ресурсы);
- 07.00.00 Исторические науки и археология;
- 08.00.00 Экономические науки;
- 22.00.00 Социологические науки;
- 23.00.00 Политология;
- 24.00.00 Культурология;
- 25.00.00 Науки о земле (в том числе климатология; география).

Журнал зарегистрирован в: 1) Роскомнадзоре как электронное периодическое издание на русском и английском языках, свидетельство Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Эл No ФС77-42809 от 26 ноября 2010 года; 2) The ISSN International Centre — мировом каталоге сериалов и продолжающихся ресурсов. ISSN 2221-2698, 23—24 марта 2011; 3) Научной электронной библиотеке Elibrary.ru, базе данных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ), лицензионный договор No 96-04/2011R от 12.04.2011; 4) научной электронной библиотеке «Киберленинка» с 14 июня 2016 года.

Журнал включён в международные базы данных: а) EBSCO Publishing (США) с декабря 2012 года; б) Directory of Open Access Journals (DOAJ) — каталоге журналов с открытым доступом с 18 августа 2013 года; в) Global Serials Directory Ulrichsweb (США) — периодическом каталоге международной базы данных Ульриха с 9 октября 2013 года; г) NSD — базе данных высшего образования в Норвегии (аналог ВАК) с февраля 2015 года; д) InfoBaseIndex (Индия) с мая 2015 года; е) ERIH Plus (Норвегия) с сентября 2016 года; ж) MIAR (Испания) с декабря 2016 года; з) OAJI с января 2017 года. Всем статьям присваивается DOI через Crossref.

«АиС» имеет официальную страницу (сайт) на портале Северного (Арктического) фе-

дерального университета имени М.В. Ломоносова по адресу: <http://narfu.ru/aan/>, где расположены сведения о журнале и полный архив публикаций. Постоянное хранение публикуемых статей, их доступность обеспечивается также путём размещения в научной библиотеке САФУ имени М.В. Ломоносова, каталоге «Арктик-Фонд». Осуществляется представление в установленном порядке обязательных экземпляров электронных изданий в научные электронные библиотеки Elibrary.ru и «Киберленинка», где все статьи также находятся в открытом доступе. Ведётся анализ публикационной активности журнала «АиС» в РИНЦ. В печатном виде журнал авторам не рассылается.

Редакция издания проводит политику открытости и доступности. С сентября 2016 года журнал лицензирован по нормам CC BY-SA.

Редакция следит за качеством публикаций (редакторский контроль и двойное слепое рецензирование членами редсовета и экспертами) и стремится развивать журнал. Место журнала «Арктика и Север» в общем рейтинге SCIENCE INDEX за 2015 год — 1 263. В рейтинге SCIENCE INDEX за 2015 год по тематике «Комплексное изучение отдельных стран и регионов» журнал занимал 9 место. Двухлетний импакт-фактор РИНЦ с учётом цитирования из всех источников составляет 0,734 (2015). Десятилетний индекс Хирша — 5 (2015). Индекс Хирша главного редактора журнала — 4, публикаций — 56, цитирований — 181.

Политика журнала «Арктика и Север» способствует тому, что публикуемые на сайте «АиС» материалы востребованы в научно-исследовательской работе, при подготовке к защите диссертаций на соискание учёных степеней кандидата наук и доктора наук, в практике государственного и муниципального управления, выработке политики, осуществлении социально-экономической деятельности и развитии северных российских регионов.

Правила направления, рецензирования и опубликования научных статей в журнале «Арктика и Север»

Статьи присылаются по электронной почте ответственному секретарю журнала: e.shepelev@narfu.ru. Направляя материалы, авторы тем самым подтверждают, что материалы ранее не публиковались и не готовятся к печати в других изданиях.

Редакция журнала просит авторов при направлении статей учитывать, что все рукописи рецензируются и что редакция сохраняет за собой право выбора наиболее интересных и актуальных материалов, которые публикуются в первую очередь. Средний срок ожидания публикации составляет от 3 до 6 месяцев. Тематика и содержание представляемой для публикации статьи должны соответствовать профилю и тематическим направлениям журнала, обладать научной новизной, представлять интерес для специалистов.

Плата с авторов, в том числе с аспирантов и студентов, за публикацию статей не взимается; гонорары не выплачиваются.

Редакция рассматривает факт направления и получения авторских рукописей как передачу авторами своих прав на публикацию в журнале «Арктика и Север» и размещение в базах данных, включая РИНЦ, DOAJ, OAJI и др., что способствует продвижению публикационной активности авторов.

Требования к оформлению статей

Объём статьи до 30 страниц со всеми приложениями и списком литературы и references; для аспирантов, магистрантов, студентов до 15 страниц.

Текст статьи набирается в текстовом редакторе MS Word (.doc или .docx, формат А4) со

следующим форматированием:

Шрифт — Calibri. Основной текст — кегль 12; подписи к рисункам и названия таблиц — кегль 11; подстрочные сноски — кегль 10. Допускается выделение отдельных тезисов или терминов полужирным шрифтом или курсивом.

Межстрочный интервал — 1,5.

Поля — по 2 см от каждого края.

Отступ абзаца — 1,25 см.

Ориентация — книжная, с автоматической расстановкой переносов.

Номера страниц не ставятся.

Фотографии, рисунки, графики, диаграммы, таблицы включаются в текст статьи, отдельными файлами не высылаются.

Каждая статья должна включать в себя следующие обязательные для всех элементы:

- I. Код УДК — универсальной десятичной классификации. Ставится в левом верхнем углу первой страницы.
- II. Название статьи (заголовок) на русском и английском языках.
- III. Фото автора, желательно цветное, включается непосредственно в сам текст статьи, отдельным файлом не высылается.
- IV. Авторское резюме (информация об авторе) на русском и на английском языках.
- V. Аннотация статьи на русском и Abstract на английском языках.
- VI. Ключевые слова на русском и Keywords на английском языках.
- VII. Основной текст статьи с подзаголовками, заключение.
- VIII. Литература на русском языке.
- IX. References в латинице.

Если исследование выполнено при поддержке гранта или в рамках какого-то проекта, это упоминается в примечании (сноске) к названию статьи на первой странице.

[В авторском резюме](#) (информации об авторе) на русском и английском языках должно быть указано: © Фамилия Имя Отчество полностью; учёная степень и звание, если таковые имеются; должность и подразделение; действующий e-mail и/или контактный телефон. Отдельной строкой указывается название организации, в которой работает автор. Рядом располагается фото автора.

[Аннотация. Abstract.](#) Это краткая справочная характеристика статьи. Включает в себя основную цель исследования в сжатой форме, упоминание используемых методов, наиболее важные полученные результаты, практическую значимость исследования. Размер аннотации от 150 до 200 слов. Следует избегать общих фраз, а также копирования предложений из основного текста статьи.

[Ключевые слова. Keywords.](#) Отражают основное содержание текста в терминах объекта, предмета и методов исследования. Следует использовать концепты из текста статьи. Желательно употреблять от 4 до 12 слов (понятий, концептов, терминов).

[Литература.](#) В конце статьи приводится пристатейный библиографический список на русском языке и в латинице — References. В этот список включаются только те авторы, ссылки на которых имеются в тексте статьи, использовались при анализе. Список составляется в порядке упоминания или цитирования в тексте статьи, а не в алфавитном порядке. Ссылки на авторов используемых книг, статей, диссертаций и других научных публикаций даются в тексте в квадратных скобках с фамилии и инициалов автора и с указанием страниц: [1, Иванов А.А., с. 6]; [2, Кузнецов П.В., Романов Д.А., с. 10-12; 3, Васильев Б.А., с. 98]. В списке литературы каждая позиция указывается один раз, но ссылаться в тексте на нее можно неоднократно

(в том числе на разные страницы). Отсутствие страниц внутри квадратных скобок предполагает ссылку на издание в целом, однако рекомендуется ссылаться на конкретные страницы.

В списке литературы должно быть не менее 4 и не более 50 позиций, при этом обширное самоцитирование не допускается. Отсутствие списка литературы допустимо только для материалов, являющихся обзором каких-либо мероприятий.

Оформление списка литературы осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Библиографическая ссылка». При наличии у статьи DOI его следует указать после библиографических данных статьи в списке литературы.

Источники информации: нормативно-правовые акты, инструкции, архивные документы, статистические сборники, справки, а также сообщения интернет-СМИ и другие материалы — **не включаются в список литературы**. Подстрочные ссылки на источники для удобства читателей делаются постранично на каждой странице, нумерация всех ссылок в тексте статьи сплошная по порядку арабскими цифрами (например: 1, 2, 3... 25). Для интернет-ресурсов указывать автора (при наличии), название материала по ссылке, адрес материала в сети Интернет, дату обращения в скобках. Например:

⁶ Ваховики, переселенцы, коренные народы: этнокультурный ландшафт в Арктике. URL: <https://regnum.ru/news/2268514.html> (дата обращения: 28.04.2017).

References. После списка литературы на русском языке тот же самый список литературы дублируется в латинице — References. Обращаем ваше внимание, что это транслитерация списка литературы, а не его перевод. Транслитерировать необходимо те позиции списка литературы, которые представлены не в романском (латинском) алфавите. Для транслитерации можно использовать сайт <http://translit.ru> (в раскрывающемся списке «Варианты» выбрать BSI). После автоматического транслитерирования следует вручную проверить правильность полученного результата и внести правки при необходимости. Транслитерированные ссылки должны содержать только значимые элементы (Ф.И.О. авторов, название первоисточника, выходные данные). Названия работ на языках, использующих нелатинизированные алфавиты, должны быть переведены на английский язык и заключены в квадратные скобки. Названия источников должны быть транслитерированы, в конце следует указать язык оригинала в квадратных скобках. В случае цитирования книги название издательства (если это название учреждения) должно быть переведено на английский язык, во всех остальных случаях — транслитерировано, место издания — переведено.

С примерами оформления статей можно ознакомиться в опубликованных номерах журнала в разделе «АиС» на сайте САФУ (<http://narfu.ru/aan/>).

Текст русскоязычных статей на английский язык переводится сотрудниками редакции. Автор может сам перевести текст статьи на английский язык, что может быть актуально в случае использования им специальной терминологии. Также принимаются пожелания авторов касательно перевода специальной лексики на английский язык с учётом принятых в англоязычных научных изданиях норм.

Если оформление присланной в редакцию рукописи заметно отличается от требований журнала, рукопись возвращается автору на доработку с комментариями редакции. Отказ от доработки может повлечь за собой отказ в публикации. Редакция журнала просит соблюдать правила оформления статей, в случае возникновения вопросов — обращаться к ответственному секретарю за разъяснениями: e.shepelev@narfu.ru.

Примеры оформления списков «Литература» после статьи
в соответствии с ГОСТ Р 7.05—2008 «Библиографическая ссылка»

Андреев Н.П. Российская Арктика как объект исследования // Арктика и Север. 2014. № 14. С. 35—51. URL: http://narfu.ru/aan/article_index_years.php?SECTION_ID=6041 (дата обращения: 30.03.2014).

Арктика: история и перспективы развития: сб. материалов XVII Соловецкого форума. Архангельск, 2012. 350 с.

Бурцев И.Н. Экологические и социальные проблемы горного производства в Республике Коми // Известия ВУЗов. Горный журнал. 2002. № 3. С. 68—78.

Васильева Н.Д. Конфессиональное пространство Якутии в первой трети XX в. // Художественное наследие национальных литератур XX в. в общероссийском культурном пространстве: проблемы взаимодействия. Материалы Всерос. науч. конф. (Якутск, 4—6 октября 2006 г.). Якутск, 2007. С. 290—294.

Докучаев Ф.С. Коренные малочисленные народы Севера, Сибири и Дальнего Востока во 2-ой половине XX в.: монография. Новосибирск: Наука, 2006. 421 с.

Культура коренных малочисленных народов Севера в условиях глобальных трансформаций. Коллективная монография / Отв. редактор Н.П. Копцева. СПб: Эйдос, 2011. 174 с.

Федоров В.И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере арктического региона: дис. ... канд. полит. наук. М., 2002. С. 54—55.

Философия культуры и науки: межвуз. сб. науч. тр. / Сарат. гос. ун-т; [под ред. С. Ф. Мартыновича]. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2009. 199 с.

Пример оформления References (транслитерация в латиницу):

Burtsev I.N. Ekologicheskie i sotsial'nye problemy gornogo proizvodstva v Respublike Komi [Environmental and social issues of mining in the Komi Republic]. *Izvestiya VUZov. Gorniy zhurnal*, 2002, N 3, pp. 68—78 [in Russian].

Рецензирование статей

Все поступающие в редакцию статьи рецензируются, в качестве рецензентов выступают члены редакционного совета журнала и эксперты в соответствии с тематикой статей.

На первом этапе сотрудники редакции оценивают, соответствует ли тема присланной статьи тематике журнала, а также проверяют соответствие статьи принятым в журнале требованиям к оформлению. При наличии замечаний статья возвращается авторам с комментариями редакции. При отсутствии замечаний редакции статья направляется члену редсовета или стороннему эксперту для проведения двойного слепого рецензирования (второй этап).

Предварительное обязательное рецензирование осуществляется для всех статей, кроме отдельных материалов в разделе «Обзоры», являющихся описанием какого-то мероприятия или события. Используется двухстороннее слепое (анонимное) рецензирование (double blind peer review), когда рецензент и автор не знают имён и иных данных друг друга. Анонимность автора позволяет избежать предвзятости со стороны рецензента, анонимность рецензента позволяет ему откровенно и правдиво оценивать рукопись.

Рецензенты при экспертизе статей отвечают на стандартные вопросы анкеты. На осно-

вании проведённого анализа рецензент делает вывод, приемлема ли статья для публикации, и при необходимости даёт комментарии касательно доработки статьи.

После получения положительной рецензии редакция журнала «Арктика и Север» уведомляет авторов о том, что статья принята к опубликованию, а также передаёт замечания рецензентов (копии рецензий) и пожелания редакторов, в соответствии с которыми необходимо исправить и дополнить статью (при наличии замечаний и пожеланий). В случае отказа в публикации статьи редакция направляет автору мотивированный отказ.

Рецензии сохраняются в архиве редакции журнала «Арктика и Север» в течение 5 лет. Копии рецензий направляются в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию журнала соответствующего запроса.

Декларация об этике редакции журнала «Арктика и Север»

Соблюдение общепринятых этических правил и норм является обязательным для всех участников процесса публикации научных материалов — для авторов, рецензентов, членов редсовета, главного редактора и редакторов журнала «Арктика и Север».

1. Ответственность главного редактора, редакторов и членов редсовета журнала

1.1. Главный редактор, ответственный секретарь, члены редсовета журнала «Арктика и Север» оценивают представленные работы по их интеллектуальному содержанию, невзирая на расу, пол, сексуальную ориентацию, религию, этническое происхождение, гражданство, социальное положение, политические взгляды автора.

1.2. Редакция журнала «Арктика и Север» принимает к рассмотрению статьи, представляющие собой результаты научных исследований, соответствующих научным направлениям журнала. В случае обнаружения ранее опубликованной работы, в значительной мере повторяющей результаты находящейся на рассмотрении статьи, главный редактор журнала «Арктика и Север» оставляет за собой право отказать авторам в опубликовании статьи.

1.3. Главный редактор журнала «Арктика и Север» отвечает за принятие решения о том, какие из представленных в редакцию журнала работ следует опубликовать. Это решение принимается на основе проверки достоверности работы и её важности для читателей. Главный редактор может руководствоваться такими юридическими требованиями, как недопущение клеветы, нарушения авторского права и плагиат. При принятии решения по публикации главный редактор советуется с ответственным секретарём, редакторами, членами редсовета, рецензентами.

1.4. Главный редактор и иные сотрудники журнала не должны раскрывать информацию о представленной рукописи кому-либо другому, за исключением автора, рецензентов, членов редакционного совета журнала «Арктика и Север».

1.5. Сведения, содержащиеся в представленной статье, не должны использоваться в какой-либо собственной работе главного редактора, редакторов и членов редсовета без письменного разрешения автора. Конфиденциальная информация или идеи, полученные при рецензировании, должны храниться в секрете и не использоваться для получения личной выгоды.

1.6. Редакция журнала «Арктика и Север» может потребовать от авторов журнала сведений о конкурирующих интересах и публиковать исправления, опровержения, если конфликт интересов был разоблачён после публикации. Принимаются оперативные меры при поступлении жалоб этического характера в отношении представленной рукописи или опубликованной статьи.

1.7. Главный редактор и иные сотрудники журнала не должны навязывать авторам цитиро-

вание опубликованных в журнале «Арктика и Север» статей с целью искусственного улучшения наукометрических показателей журнала.

2. Ответственность авторов

2.1. За авторами сохраняются все авторские права, а также ответственность за достоверность представляемой информации. Авторы несут ответственность за содержание статьи. В собственных работах, отражающих результаты научных исследований, авторы должны представлять реальные объективные факты и проверенную информацию. Недопустимы мошеннические или заведомо неточные заявления, являющиеся примером неэтичного поведения. Обсуждаемые в статье результаты должны отвечать критерию верификации, возможности проверки другими исследователями. Все методы обработки данных, а также логика их интерпретации должны быть абсолютно прозрачными.

2.2. Авторы несут ответственность за вольный или невольный плагиат. В случае заимствования материалов у других исследователей должна быть сделана соответствующая ссылка. Наличие заимствования без ссылки будет рассматриваться как плагиат. Несанкционированное заимствование и воспроизведение любых элементов опубликованных работ (текста, рисунков, таблиц, моделей, первичных данных) без соответствующих ссылок является абсолютно недопустимым. Плагиат во всех своих формах является проявлением неэтичного поведения.

2.3. Информация, полученная в частном порядке, в переписке, разговоре или дискуссии с третьими сторонами, может быть использована при наличии разрешения в письменном виде от источника такой информации.

2.4. Направляя статью в редакцию, авторы тем самым подтверждают, что данная статья не находится одновременно на рассмотрении в редакции другого журнала и не публиковалась ранее.

2.5. Соавторство должно ограничиваться теми лицами, кто внёс значительный вклад в концепцию, выполнение или интерпретацию описываемого исследования. Если какое-либо лицо принимало участие в реализации проекта, то ему должна быть выражена признательность либо оно должно быть включено в список соавторов. Автор-корреспондент должен обеспечить включение в список соавторов статьи всех действительных соавторов, прочтение и одобрение всеми соавторами окончательной версии, а также их согласие на представление статьи для опубликования в журнале.

2.6. При обнаружении автором ошибки, неточности в своей собственной уже опубликованной статье, он обязан незамедлительно уведомить редактора журнала и сотрудничать с редактором по внесению корректив в публикацию. Если главный редактор узнает от третьей стороны, что опубликованная работа содержит существенную ошибку, и сообщит автору о таком недостатке, обязанность автора оперативно прислать исправления или представить в редакцию доказательства правильности данных в его статье.

2.7. Авторы несут ответственность за указание источников финансовой поддержки проекта, результаты которого описаны в статье, представленной на рассмотрение, а также за указание лиц, способствовавших выполнению исследований.

2.8. В рукописи своей статьи авторы должны учитывать право человека на неприкосновенность личной жизни.

3. Ответственность рецензентов, членов редакционного совета

3.1. При проведении экспертизы статей рецензенты, члены редакционного совета должны

стремиться к максимальной объективности. Критериями оценки статьи являются ее актуальность, новизна, научная значимость. Рецензенты имеют право отразить уровень, качество, ясность изложения представляемого материала, его соответствие наименованию статьи. Любые решения на основании каких-либо личных предпочтений рецензента не допускаются. В случае наличия или возникновения конфликта интересов в любой форме между рецензентом и автором рецензент обязан незамедлительно известить об этом редакцию журнала и отказаться от рецензирования.

3.2. Рецензенты, члены редсовета проводят научную экспертизу статей в сроки, установленные редакцией журнала «Арктика и Север», но не более одного месяца. Если выполнить рецензирование в указанный срок не представляется возможным, необходимо незамедлительно сообщить об этом в редакцию журнала.

3.3. Рецензенты, члены редсовета не должны раскрывать посторонним лицам информацию о поступивших на рецензирование статьях. Каждая полученная для рецензирования рукопись должна рассматриваться как конфиденциальный документ. Она не должна показываться или обсуждаться с другими лицами за исключением лиц, уполномоченных главным редактором.

3.4. До опубликования статьи рецензенты, члены редсовета ни при каких обстоятельствах не имеют права использовать и распространять информацию, к которой они получили доступ в процессе рецензирования. Материалы, присланные для рецензирования, могут использоваться только для подготовки рецензии на них.

3.5. Конфиденциальная информация или идеи, полученные при рецензировании, должны храниться в секрете и не использоваться для получения личной выгоды.

3.6. Рецензенту, члену редсовета следует отказаться от своего участия в рецензировании в случае, если присутствует конфликт интересов, проистекающий из конкуренции, сотрудничества или других отношений с кем-либо из авторов, организаций, учреждений, имеющих отношение к статье.

3.7. Рецензирование статей в журнале «Арктика и Север» в целях повышения качества публикуемых материалов происходит по системе double blind peer review. Автор и рецензент не знают имён и других сведений друг о друге. Состав редсовета журнала находится в открытом доступе и публикуется в журнале, а также на сайте журнала.

3.8. Любое заявление, что какие-либо данные, аргументы, выводы, рекомендации уже опубликованы, должно сопровождаться соответствующей ссылкой. Если на какую-либо опубликованную работу авторами не была сделана ссылка, рецензенту следует отметить этот факт. Рецензенту следует также привлечь внимание главного редактора по результатам проверки на антиплагиат.

4. Конфликт интересов

4.1. Во избежание случаев нарушения публикационной этики необходимо выявить конфликт интересов всех сторон, участвующих в процессе опубликования рукописи. Конфликт интересов возникает в том случае, если у автора, редактора, рецензента, члена редсовета имеются финансовые, научные или личные взаимоотношения, которые могут повлиять на их действия.

4.2. Автор обязан указывать место своей работы и источник финансирования исследования в целях предотвращения конфликта интересов.

4.3. Рецензент, член редсовета обязан сообщить главному редактору о наличии конфликта интересов (двойственных обязательств, конкурирующих интересов) и отказаться от экспертизы рукописи в соответствии с принятыми этическими нормами журнала.

4.4. Главный редактор, ответственный секретарь журнала «Арктика и Север» обязаны передать рукопись для рассмотрения другому рецензенту при наличии у первоначально назначенного рецензента конфликта интересов с автором представленной рукописи; а также обеспечить публикацию поправок, если информация о конфликте интересов была получена после опубликования статьи.

Главный редактор журнала «Арктика и Север»:

Кудряшова Елена Владимировна, доктор философских наук, профессор, ректор Северного (Арктического) федерального университета имени М.В. Ломоносова.

Архангельск
30 мая 2017 года